

公 募 案 内

平成24年08月20日

応募条件	募集職種	事務員 ・ 1名
	資格等条件	都市地震工学センターの幅広い支援業務に対応できる柔軟性、仕事に対する責任感を持っている方。 PC（ワード、エクセル、メール送受信等）、英語（外国人教員、外国人PD、留学生等との日常会話、英文メールの作成など）の出来る方。 大学の経理、庶務、人事等の多様な業務に、経験または適応力のある方歓迎。
	業務内容	都市地震工学センターが推進する事業支援業務。特に来年3月に開催される都市地震工学国際会議の運営並びに国内外からの研究者招聘に関する支援業務。 *詳細は、下記担当までお問い合わせください。 氏名：新島美穂子 TEL：03-5734-3160 E-mail:mnijima@o.cc.titech.ac.jp
	勤務予定地	東京都目黒区大岡山2-12-1 都市地震工学センター 最寄り駅：大井町線緑が丘駅
	応募書類	①履歴書（写真貼付） * 応募書類は返却しません。 資格、TOEICスコア等があれば記載下さい。 ②自己アピール、抱負をA4一枚に記載下さい。
	応募方法	封筒に「都市地震工学センター事務員応募書類在中」と朱書し下記提出先宛に簡易書留で郵送、または持参
	応募締切	平成 24 年 9 月 6 日（木）必着
採用試験	選考方法	第1次：書類選考 第2次：面接試験
	試験日	平成 24 年 9 月 11 日（火） 第1次試験合格者のみに、時間・場所を電話で連絡いたします。
	内定通知	最終選考の後、9月26日（水）までに通知
待遇及び労働条件	雇用期間	平成 24 年10月 1日～平成 25 年 3月31日（以降更新無し） ※ 雇用開始時期は応相談
	給与	年俸 1,626,000円～2,100,000円（各種手当含む） （参考：月額271,000円～350,000円）
	勤務時間等	① 1週間の通常勤務時間（38時間45分） 月～金：8:30～17:15（7時間45分） ②超過勤務：無 ③休日：土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/4） ④有給休暇及びその他の休暇制度あり
	宿 舎	なし
	社会保険等	共済組合（長期・短期）、雇用保険、労働者災害補償保険
提出先	〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 国立大学法人東京工業大学人事課人事企画グループ Tel:03-5734-7620, E-mail:jin.kik@jim.titech.ac.jp	